

«УТВЕРЖДЁН»
приказом главного врача
ГАМУ СО «ОСЦМР
«Санаторий Руш»
/Н.П. Волкова/
от 2024 г. № 87

**План мероприятий по
предупреждению коррупции в государственном автономном
медицинском учреждении Свердловской области «Областной
специализированный центр медицинской реабилитации «Санаторий
Руш» на 2024-2026 г.г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Организация проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов		
1.1	Подготовка и внесение в установленном порядке проектов приказов, направленных на устранение коррупциогенных факторов, выявленных при мониторинге правоприменения.	Постоянно	Главный врач, заместитель главного врача по медицинской части
2.	Противодействие коррупции		
2.1	Утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупции.	Один раз в 3(три) года	Главный врач
2.2	Реализация плана противодействия коррупции	Постоянно	Главный врач, заместители главного врача
2.3	Обеспечение рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании.	Каждое полугодие	Главный врач, заместители главного врача, юридическая служба

	<p>недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.</p>		
2.4	<p>Совершенствование работы отделений ГАМУ СО «ОСЦМР Санаторий Руш» в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений.</p>	Постоянно	Заместители главного врача, заведующие отделениями
2.5	<p>Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются работники учреждения и принятие мер по их предотвращению.</p>	Постоянно	Главный врач
2.6	<p>Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются лица, являющиеся работниками учреждения. Принятие мер по совершенствованию работы антикоррупционной направленности.</p>	Постоянно	Главный врач, заместители главного врача, юридическая служба
2.7	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов и</p>	Постоянно	Главный врач, заместители главного врача, юридическая служба

	по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков.		
2.8	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению (получению) подарков сотрудниками учреждения в связи с исполнением ими трудовых обязанностей.	Постоянно	Главный врач, заместители главного врача, юридическая служба
2.9	Обеспечение соблюдения режима гласности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.	Постоянно	Контрактный отдел
2.10	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан по телефонам «горячей линии» или иным источникам информации по вопросам коррупционных проявлений.	При наличии жалоб или обращений	Главный врач, заместитель главного врача по экономике
2.11	Своевременно и в полном объеме предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, занимающего соответствующую должность.	Ежегодно	Главный врач, заместители главного врача

2.12	<p>Проводить в отделениях занятия по изучению федеральных законов, постановлений Правительства РФ, указов Президента РФ, законов Свердловской области и постановлений губернатора Свердловской области по вопросам противодействия коррупции.</p>	Ежеквартально	Юридическая служба
2.13	<p>Анализ соблюдения правил и ограничений, установленных Кодексом этики и служебного поведения работников Учреждения.</p>	Один раз в полугодие	Юридическая служба
2.14	<p>Изучение возможности ротации работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском.</p>	Постоянно	<p>Главный врач, заместители главного врача, юридическая служба</p>